



Утверждено

Приказом директора

№ 01 от " 07 " 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о клубных формированиях МБУК ГДК г. Славгорода

Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований МБУК ГДК г. Славгорода далее – (клубное формирование).

Настоящее Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения

(приложение № 2 к Решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 "О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры");

- Методических указаний по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. № 229.

1. Общие положения

1.1. Под клубным формированием понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-фото-, видео- искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

1.2. К клубным формированиям относятся: кружки, секции, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, общественно познавательные, любительские объединения и клубы по интересам, курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, соответствующие целям и задачам деятельности ГДК.

1.3. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом МБУК ГДК г. Славгорода;
- планом работы МБУК ГДК г. Славгорода;

-Положением о своем клубном формировании и (при необходимости) Договором с руководителем ГДК.

1.4. Положение о конкретном коллективе разрабатывается на основании устава МБУК ГДК г. Славгорода и утверждается директором МБУК ГДК г. Славгорода

2. Основные задачи КФ

2.1. Клубное формирование призвано способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению к участию в творчестве различных социальных групп населения;
- организации досуга населения, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков в хореографии, развитию творческих способностей населения;
- созданию условий для культурной реабилитации детей из социально неблагополучной среды через творческую деятельность;
- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения;
- приобщению к здоровому образу жизни.

2.2. Репертуар клубного формирования формируется из произведений мировой и отечественной драматургии, музыки, хореографии и т.д., лучших образцов отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов. Репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. Организация деятельности КФ

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя ГДК. Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Коллективы могут осуществлять свою деятельность за счет консолидированных средств бюджетного финансирования и внебюджетных средств, полученных от собственной деятельности, оказания платных услуг, средств участников коллективов, в том числе членских взносов, целевых поступлений от физических и юридических лиц, выделенных на цели

развития коллектива, а также добровольных пожертвований. 3.3. Условия членства в коллективе определяются Положением клубного формирования. Размер членского взноса (если таковой имеется) ежегодно устанавливается приказом руководителя ГДК на основании сметы расходов коллектива.

3.4. Занятия в клубных формированиях проводятся систематически не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут). Индивидуальные занятия проводятся, исходя из нормы 30 минут занятие.

3.5. Коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5.1 настоящего Положения. По согласованию с руководителем ГДК вновь созданные коллективы в течение первых двух лет существования могут осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5.2 настоящего Положения.

3.6. По согласованию с руководителем ГДК коллективы могут оказывать платные услуги (концерты, представления), помимо основного плана работы культурно-досугового учреждения. Средства от реализации платных услуг могут быть использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, поощрение участников и руководителей коллективов, а также оплату дорожных и визовых расходов при участии во всероссийских и зарубежных проектах.

3.7. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества коллективы могут быть представлены к званию "Народный, образцовый коллектив любительского художественного творчества". Руководители и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

4. Учебно-воспитательная и творческо-организационная работа в КФ

4.1. Учебно-воспитательная работа в клубных формированиях определяется планами и программами и должна включать:

Во всех коллективах - ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров; обсуждение вопросов формирования репертуара. Участники коллективов в учебно-ознакомительных целях посещают музеи, выставки, театры, концерты и т.д. В клубных формированиях хореографического искусства (народного, классического, эстрадного, спортивного, современного, этнографического и бального танцев) - занятия по изучению истории и теории хореографии; классическому и характерному тренажу; разучиванию сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок.

4.2. Творческо-организационная работа в клубных формированиях предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий в формах и видах, характерных для данного коллектива (репетиция, тренировка и т.п.), обучение навыкам хореографии;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях МБУК ГДК г. Славгорода, использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, и т.п.;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.) и творческой работы.

5. Нормативы деятельности КФ

5.1. Коллективы любительского художественного творчества в течение творческого сезона (с сентября по май) должны представить:

1. Наименование жанра творческого коллектива.
2. Показатели результативности;
3. Хореографическая - концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут);
4. не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях МБУК ГДК г. Славгорода;
5. ежегодное обновление программы не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок;
6. выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал

5.2. Для вновь созданных коллективов в течение первых 2 лет существования могут быть установлены минимальные нормативы. В течение творческого сезона они должны представить:

1. Наименование жанра творческого коллектива;
2. Показатели результативности;

3. Для хореографических - не менее 1 массовой постановки или не менее 3 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок.

5.3. Необходимая документация для руководителя клубного формирования:

1. Положение о клубном формировании;
2. Журнал учета клубной работы;
3. Заявления о принятии в клубное формирование;
4. Программа работы клубного формирования;
5. План учебно-воспитательной;
6. Репертуарный план;
7. Отчет о работе коллектива за год.

6. Наполняемость коллективов различных жанров и видов деятельности

Рекомендуемые нормы численности участников клубных формирований:
(Приказ от 30 декабря 2015 г. N 3453 Министерства Культуры Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по формированию штатной численности работников Государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики при организации труда работников в Учреждениях»)

- посещение клубных формирований несет добровольный характер. В отсутствие членов клубных формирований по утвержденному расписанию занятий руководитель ведет методическую работу и работу по организации досуговой деятельности.

7. Руководство КФ

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет руководитель МБУК ГДК г. Славгорода. Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, планы работы, программы, сметы доходов и расходов, график публичных выступлений, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества – балетмейстер, хореограф и др., который может быть назначен руководителем коллектива (далее - руководитель).

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и финансовые результаты.

7.5. Руководитель коллектива:

1. проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
2. формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
3. направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, и т.п.;
4. готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
5. осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
6. организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные концерты, представления любительских художественных коллективов);
7. представляет руководителю ГДК годовой план организационно-творческой работы;
8. ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
9. ведет Журнал учета работы коллектива;
10. представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
11. составляет другую документацию в соответствии с уставом МБУК ГДК г. Славгорода, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем ГДК;
12. постоянно обновляет информацию о творческой работе коллектива в социальных сетях;
13. постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.