

Согласовано:
Председатель Комитета по культуре и
Молодежной политике администрации
г.Славгорода

 / О.В. Коваленко

Утверждаю:

директор МБУК ГДК г.Славгорода

 /Н.Н. Близнякова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления дополнительных услуг муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Городской Дом культуры г.Славгорода»

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Городской Дом культуры г.Славгорода» разработано в соответствии с следующими нормативно-правовыми актами:

Гражданским кодексом Российской Федерации,

Налоговым кодексом Российской Федерации

Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995

№ 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»,

Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дом культуры города Славгорода».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному бюджетному учреждению культуры «Городской Дом культуры города Славгорода» (далее - ГДК г. Славгорода).

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для развития и совершенствования уставной деятельности, расширения материально-технической базы ГДК г. Славгорода, содержания имущества.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности ГДК г. Славгорода.

1.6. ГДК г. Славгорода имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено Уставом ГДК г. Славгорода и служит достижению целей, ради которых ГДК г.Славгорода создан, и соответствуют этим целям.

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

2.1.1. Платные услуги - услуги, оказываемые ГДК г. Славгорода физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги - ГДК г. Славгорода, которое оказывает в соответствии с законодательством РФ платные услуги населению.

2.1.3. Потребители услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.1.4. Перечень платных услуг разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Руководство деятельностью ГДК г. Славгорода по оказанию платных услуг осуществляет директор ГДК г. Славгорода, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказываемых платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг квалифицированными кадрами, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.2. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы ГДК г. Славгорода, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

3.3. Платные услуги осуществляются штатными работниками ГДК г. Славгорода и привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

3.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. Предоставление платных услуг ГДК г. Славгорода производится по перечню, предусмотренному Уставом ГДК г. Славгорода.

3.6. Платные услуги оказываются ГДК г. Славгорода в рамках договора с физическими и юридическими лицами.

3.7. ГДК г. Славгорода обязано до заключения договора предоставить потребителям достоверную информацию об учреждении и об оказываемых платных услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также довести до потребителей информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождение (юридический адрес) ГДК г. Славгорода;
- режим работы ГДК г. Славгорода;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- перечень льгот при оказании платных услуг;
- сведения о контролирующих организациях;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

3.8. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем или с его законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.9. Устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении, письменной фиксации прав и обязанностей исполнителя и получателя услуги в данном случае не требуется. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной бланк строгой отчетности или кассовый чек.

3.10. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер.

При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Типовая форма договора разрабатывается ГДК г. Славгорода самостоятельно с учетом требований гражданского законодательства Российской Федерации.

3.11. ГДК г. Славгорода обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом или иными правовыми актами.

3.12. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и директором ГДК г. Славгорода (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.13. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет. В качестве документа,

подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет, иной бланк строгой отчетности.

3.14. ГДК г. Славгорода обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выдает материально ответственным лицам исполнителя бланки строгой отчетности (квитанции, билеты) для оформления заказа на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль за использованными (неиспользованными) и испорченными бланками.

3.15. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет директор ГДК г. Славгорода.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Цены на платные услуги утверждаются директором ГДК г. Славгорода.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы Учреждения.

4.3. Тарифы на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год.

4.4. Денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности ГДК г. Славгорода.

4.5. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные ГДК г. Славгорода, поступают в самостоятельное распоряжение ГДК г. Славгорода.

4.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по следующим направлениям:

- развитие ГДК г. Славгорода, материально-технической базы;
- повышение квалификации работников;
- участие творческих коллективов в конкурсах и фестивалях;
- прочие расходы.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, ГДК г. Славгорода в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

5.2. Льготы устанавливаются согласно действующему законодательству Российской Федерации, приказу директора ГДК г. Славгорода, в котором определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции учредитель ГДК г. Славгорода, а также иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности ГДК г. Славгорода.

6.2. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.